



Министерство образования и науки Нижегородской области
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Нижегородская школа-интернат № 10»

П Р И К А З

04.04.2024

№ 71-од

Об организации в ОУ
лагеря с дневным
пребыванием детей
в 2024 году

Во исполнение постановления Правительства Нижегородской области от 01.07.2019 № 412 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Нижегородской области, в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН СП 3.1/2.4.35.98-20 и СП 2.4.3648-20б в целях создания оптимальных условий для обеспечения полноценного отдыха, оздоровления, досуга и организованной занятости обучающихся школы в летний период 2024 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать на базе ГКОУ Нижегородской школы-интерната № 10 лагерь с дневным пребыванием детей в период с **28.05.2024** по **21.06.2024** года

2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием детей Шерстнёву М.Н.

3. Шерстнёвой М.Н.:

3.1. Составить штатное расписание и предоставить на утверждение директору в срок до 15.04.2024

3.2. Укомплектовать детский оздоровительный лагерь следующими кадрами:

– воспитатели I отряда: Потапова И.Ю., Сулова Е.А., Фатиева Е.В.,
Худошина О.А.

– воспитатели II отряда: Кочергаева Е.А., Назарова В.В. (резерв: Ионова И.В.)

– воспитатели III отряда: Саблукова Я.А., Степанова Д.М. (резерв: Напольских Е.В.- среда, четверг)

– воспитатели IV отряда: Оксентович М.О., Асланова А.С., Русинова О.Е.

– тьютор: Серебренникова И.В.

– старший воспитатель, музыкальный руководитель – Аронова Р.Ю.

– инструктора по физической культуре – Ендолова И.А., Лобачева З.В.

– библиотекарь – Шилаева Н.И.

– педагог-психолог – Сусяева С.И.

– социальный педагог – Белова И.И.

– педагоги дополнительного образования – Калинин А.В., Кошелева С.Б., Большакова Л.А.

– медицинский работник – Ивакина Е.А.

– технические работники – Олишевская М.В., Васина В.В.

– работники пищеблока – Трохина М.А., Сивенкова Н.В., Пакшаева Т.А., Козлова В.В., Еремина Л.В., Кочетова Л.А.

3.3. Осуществить необходимые мероприятия по созданию условий для работы пришкольного лагеря, по организации занятости, отдыха и оздоровления детей.

3.4. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, занятость и оздоровление детей, находящихся под опекой (попечительством) и в приемных семьях, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении, многодетных семей.

3.5. Принять меры по развитию и использованию малозатратных форм организации детского отдыха на базе образовательной организации.

3.6. Организовать и утвердить режим дня в пришкольном лагере в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН СП 3.1/2.4.35.98-20 и СП 2.4.3648-20 с 8.00 до 13.30 (Приложение 1).

3.7. Провести профилактическую работу по предупреждению пожаров, несчастных случаев на водоемах, травматизма, дорожно-транспортных происшествий, антитеррористической защищенности, включив в план работы лагерей соответствующие мероприятия с детьми.

3.8. Обеспечить надлежащий контроль за соблюдением режима отдыха, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, противопожарного режима, за организацией питания в лагере.

3.9. Подготовить детский оздоровительный лагерь к приему комиссией 16.05.2024 г.

3.9. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время пребывания в лагере и во время экскурсий, организации культурной программы (посещение музеев, кинотеатров и т.д.) на воспитателей отрядов.

3.10. Предусмотреть документационное и программно-методическое обеспечение работы лагеря.

3.11. Провести инструктаж под роспись с сотрудниками в соответствии инструкциями по охране труда в срок до 15.05.2024 г.

4. Беловой И.Н. – социальному педагогу:

4.1. Взять под контроль организацию отдыха, занятости детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в школе.

4.2. Обеспечить в первоочередном порядке отдых, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

5. Возложить ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время пребывания в лагере во время экскурсий, организации культурной программы (посещение музеев, театров, кинотеатров и т.д.) на начальника лагеря.

6. Возложить ответственность за противопожарную безопасность и за состояние территории во время работы лагеря на заместителя директора О.Г. Рожкову.

7. Установить стоимость 2-х разового питания в лагере с дневным пребыванием на 1 человека при продолжительности смены 14 фактических дней в период с 28 мая по 21 июня 2024г. в размере 146 рублей в день (завтрак, обед).

8. Назначить бракеражную комиссию в следующем составе:
начальник оздоровительного лагеря – Шерстнёва М.Н.
медсестра школы – Ивакина Е.А.

заместитель директора – Воронина О.А.

9. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя
директора О.А. Воронину.

Директор ОУ

Е.Г.Матюшина

С приказом ознакомлены:

Подпись	ФИО	Дата
	<u>Воронина О.А.</u>	04.04.2024
	<u>Рожкова О.Г.</u>	04.04.2024
	<u>Ионова И.В.</u>	04.04.2024
	<u>Саблукова Я.А.</u>	04.04.2024
	<u>Степанова Д.М.</u>	04.04.2024
	<u>Асланова А.С.</u>	04.04.2024
	<u>Серебряникова И.В.</u>	04.04.2024
	<u>Назарова В.В.</u>	04.04.2024
	<u>Потапова И.Ю.</u>	04.04.2024
	<u>Фатиева Е.В.</u>	04.04.2024
	<u>Сулова Е.А.</u>	04.04.2024
	<u>Кочергаева Е.А.</u>	04.04.2024
	<u>Оксентович М.О.</u>	04.04.2024
	<u>Русинова О.Е.</u>	04.04.2024
	<u>Большакова Л.А.</u>	04.04.2024
	<u>Котелева С.Б.</u>	04.04.2024
	<u>Калинин А.В.</u>	04.04.2024
	<u>Шерстнева М.И.</u>	04.04.2024
	<u>Аронова Р.Ю.</u>	04.04.2024
	<u>Шилаева И.И.</u>	04.04.2024
	<u>Сусяева С.И.</u>	04.04.2024
	<u>Белова И.И.</u>	04.04.2024
	<u>Епдолова И.А.</u>	04.04.2024
	<u>Лобачева З.В.</u>	04.04.2024
	<u>Плакса М.В.</u>	04.04.2024
	<u>Ивакина Е.А.</u>	04.04.2024
	<u>Васина В.В.</u>	04.04.2024
	<u>Олишевская М.В.</u>	04.04.2024
	<u>Трохина М.А.</u>	04.04.2024
	<u>Козлова В.В.</u>	04.04.2024
	<u>Пакшаева Т.А.</u>	04.04.2024
	<u>Сивенкова И.В.</u>	04.04.2024
	<u>Кочетова Л.А.</u>	04.04.2024
	<u>Еремина Л.В.</u>	04.04.2024

Приложение № 1
к приказу от 04.04.2024 г. № 71-од
«Об организации в ОУ
лагеря с дневным пребыванием
детей в 2024 году»

Режим дня в лагере с дневным пребыванием детей

8.00-8.30 Линейка

8.30-9.00 Зарядка

9.00-9.30 Завтрак

9.30-12.30 -Отрядные или лагерные мероприятия в школе по теме дня,
кружки, мероприятия за пределами школы

12.30-13.00 Обед

13.00-13.30 Уход домой