



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Департамент образования

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
"Школа-интернат № 10"

П Р И К А З

26.10.2018 г.

№ 330 -од

О создании службы школьной
медиации

В соответствии с Федеральным законом от 24 июля 1998г. №124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", на основании Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Конвенции о правах ребенка и в целях повышения эффективности работы по профилактике правонарушений, а также оказания помощи участникам конфликтных ситуаций на основе принципов восстановительного подхода с целью формирования у обучающихся основ эффективного поведения в конфликте

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать службу медиации с 06.10.2018 г. в МКОУ школе-интернате №10 (далее – Учреждение).
2. Утвердить положение о службе медиации в МКОУ школе-интернате №10 (приложение №1).
3. Утвердить план работы службы медиации МКОУ школы-интернат №10 (приложение №2).
4. Утвердить положение о педагоге, выполняющем функции медиатора (приложение №3)
5. Утвердить состав службы медиации из числа работников Учреждения:
Руководитель службы медиации: Воронина О.А - заместитель директора.
Члены службы:
Куратор: Уханова О.В.– заместитель директора
Медиаторы: Белова И.Н.– социальный педагог

Калинин А.В.- учитель истории

Голубцева И.С. – учитель русского языка и литературы

Секретарь: Сусяева С.И. – педагог-психолог

6. Ввести в состав службы медиации по согласованию:
Шипульникову С.Н. - председатель родительского комитета
7. Утвердить следующие полномочия для руководителя и членов службы медиации, являющихся работниками Учреждения:
 - 7.1. Для руководителя службы медиации Учреждения – в соответствии с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации.
 - 7.2. Для членов службы медиации Учреждения - в соответствии с Положением о педагоге, выполняющем функции медиатора, с правом проведения медиации.
8. Закрепить за руководителем службы медиации Учреждения функции:
 - осуществление общего руководства деятельностью службой медиации и планирования;
 - координации работы членов службы медиации;
 - осуществление взаимодействия с администрацией Учреждения, органами внутренних дел и другими службами в рамках компетенции руководителя службы, в соответствии с действующим законодательством, в т.ч. Федеральным законом "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)";
 - осуществление контроля качества и эффективности деятельности службы, соблюдения прав несовершеннолетних при проведении сессий;
 - осуществление анализа работы службы медиации Учреждения;
 - проведение примирительных встреч.
9. Закрепить за членами службы медиации, являющимися работниками Учреждения (прошедшими обучение) функции:
 - проведение примирительных встреч
 - ведение документации (фиксации обращений и итогов примирительных встреч)
10. Определить для членов службы, не являющихся работниками Учреждения, по согласованию с ними, полномочия в соответствии с Положением о службе медиации, с правом деятельности по популяризации службы, организации информирования участников образовательного процесса о медиации как альтернативном, эффективном способе урегулирования споров.

Директор школы

Е.Г. Матюшина

С приказом ознакомлены: