**Пояснительная записка**

**Актуальность.** Жизнь ребенка в социальном учреждении связана с включением его в различные социальные группы (сверстники, педагоги), где каждый наделён своими индивидуальными особенностями, а все вместе образуют социальную общность, в которой каждому ребёнку предстоит наладить взаимоотношения. Помочь подросткам почувствовать свою принадлежность к роду человеческому, формировать у детей представление мира в его развитии, расширить границы внутреннего мира – задача педагогов.

**Отличительные особенности:**

Проводя анализ вопросов социально-личностного развития, можно выделить наиболее существенные проблемы:

* У детей поступающих в социальное учреждение низкий уровень нервно-психического развития. Это связано с воспитанием в семье, биологическими факторами – это задержка отрицательно влияет на налаживание контактов со сверстниками.
* У наших детей ярко выражена проблема с общением (замкнутость, пассивность).
* Проблема, связанная с различными отклонениями в поведении. Она касается гиперактивных детей.
* Проблема – здоровье. Обе эти проблемы тесно связаны между собой – это отрицательная наследственность.

**Направленность**: **социально-педагогическая направленность.**

**Адресат:** Данная программа разработана для детей **с 11 до 12 лет**.

На сегодняшний день проблема нравственного воспитания, считается одной из основных проблем в нашем обществе. Отсутствие умения общаться, навыков поведения в обществе, за столом, получаемых в детстве, впоследствии вселяет в человека неуверенность в себе, боязнь сделать что-нибудь не так. В результате теряется естественность в поведении. Человеку кажется, что все взоры устремлены именно на него. Потерявший уверенность делает одну ошибку за другой, невпопад отвечает на вопросы, замыкается в себе.

Множество мелких ошибок свидетельствуют о дурном воспитании, неумении вести себя в обществе со всеми вытекающими отсюда последствиями.

Решить эту проблему можно – научив ребёнка правилам поведения в обществе. Чтобы подготовить ребёнка к взрослой жизни, научить нормам морали, понимать логику определённых правил и взаимоотношений, адекватному поведению в общении с различными людьми, привить знания и навыки, необходимые на протяжении всей жизни.

**Цельпрограммы:** способствовать созданию условий для самореализации детей, повышению уровня воспитанности.

**Задачи:**

1. Формировать способы социального поведения подростков в различных ситуациях, опыт доброжелательного отношения к окружающим.
2. Воспитывать положительные качества: вежливость, тактичность, милосердие, доброту.
3. Совершенствовать умение регулировать своё поведение.
4. Обучать детей правильному поведению в социуме.

**Объем и сроки освоения:**

Программа рассчитана на1 год.

Занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 часу, 34 часов в год.

**Формы обучения:**

1. Организационная форма.

а) познавательные занятия; б) занятия-беседы; в) игры-занятия; г) викторины, тесты, конкурсы.

2. Совместная деятельность воспитателя с детьми.

а) дидактические игры; б) упражнения подражательного характера на имитацию выразительных жестов, мимики, движений.

3. Самостоятельная деятельность.

а) сюжетно-ролевые игры; б) рассматривание иллюстраций, фотографий; в) детская продуктивная деятельность (свободное рисование, лепка, аппликация).

Благодаря специально разработанным занятиям, играм и упражнениям у детей формируются эмоционально-мотивационные установки по отношению к себе, к сверстникам и взрослым.

Принцип обучения соответствует возрастным особенностям детей. Они приобретают навыки, умения и опыт, необходимые для адекватного поведения в обществе.

**Планируемые результаты.**

1. Умение формулировать понятие “этикет”.
2. Сформированное значение роли этикета в жизни людей.
3. Доброжелательное отношение к взрослым и сверстникам.
4. Сформированные навыки в общественных местах.
5. Следование правилам поведения в различных ситуациях.
6. Сформированный навык сервировки стола.
7. Умение пользоваться столовыми приборами.
8. Повышение уровня воспитанности.

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы

«Школа этикета»

Срок реализации программы: 1 год

Возраст учащихся: от 10 до 12 лет

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 год обучения | | | | | |  |
| Годы обучения | 1 полугодие | | | 2 полугодие | | | всего недель/  часов |
| всего недель | всего часов | из них аттестац недель/часов | всего недель | всего часов | из них аттестац недель/часов |
| Вводное занятие.  Из истории хороших манер.  Из истории этикета | 5 | 5 |  |  |  |  |  |
| Азбука общения | 11 | 11 | 2/2 |  |  |  |  |
| Основы этикета |  |  |  | 18 | 18 | 1/1 |  |
| Итоговое занятие. Тестирование по уровню воспитанности |  |  |  | 1 | 1 |  |  |
| Всего по программе | всего недель/часов за год обучения по программе | | | | | | 35/35 |

**Календарно- тематический план**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Темы** | **Дата** |
|  | **1 четверть** |  |
| 1 | Из истории хороших манер. Из истории этикета. | 03.09 |
| 2 | Почему вежливость ничего не стоит, а дает много? | 10.09 |
| 3 | Как быть хорошим. | 17.09 |
| 4 | Знакомство. | 24.09 |
| 5 | Ты и я. О друзьях и дружбе. | 01.10 |
| 6 | Разговор и комплимент. | 08.10 |
| 7 | Телефонный разговор. | 15.10 |
| 8 | Переписка. | 22.10 |
|  | **2 четверть** |  |
| 9 | Приветствие. | 05.11 |
| 10 | «Ты» или «Вы»? | 12.11 |
| 11 | На улице. | 19.11 |
| 12 | В городском транспорте. | 26.11 |
| 13 | В магазине. | 03.12 |
| 14 | Путешествие. | 10.12 |
| 15 | Танцы. | 17.12 |
| 16 | Приглашение на танцы. Во время танцев. | 24.12 |
|  | **3 четверть** |  |
| 17 | А Маркуша «Познакомься с «НЕ» повнимательнее» | 14.01 |
| 18 | Грубость и черствость. Анализ ситуаций. | 21.01 |
| 19 | Товарищество и дружба. | 28.01 |
| 20 | Сознательная дисциплина. Что это? | 04.02 |
| 21 | Впечатление о человеке. | 11.02 |
| 22 | Милости прошу, гости дорогие! | 18.02 |
| 23 | Обычаи. Обряды. Бытовые традиции | 25.02 |
| 24 | Грация и очарование | 03.03 |
| 25 | Праздничное мероприятие, посвященное 8 марта | 10.03 |
| 26 | «Ты и я». О друзьях и дружбе | 17.03 |
| 27 | Подарки | 31.03 |
|  | **4 четверть.** |  |
| 28 | Слова, которые портят нам настроение | 07.04 |
| 29 | Трудись с душой | 14.04 |
| 30 | Настроение изабота | 21.04 |
| 31 | Не навреди здоровью | 28.04 |
| 32 | Аккуратность | 05.05 |
| 33 | Порядок с порога | 12.05 |
| 34 | Итоговое занятие Тестирование по уровню воспитанности | 19.05 |
| 35 | Добрая душа- добрые поступки | 26.05 |

**Календарно-учебный график**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Даты | №  недели | Кол-во часов |
|  | 1 год обучения |
| сентябрь | 02.09-06.09 | 1 | 1 |
| 09.09-13.09 | 2 | 1 |
| 16.09-20.09 | 3 | 1 |
| 23.09-27.09 | 4 | 1 |
| октябрь | 30.09-04.10 | 5 | 1 |
| 07.10-11.10 | 6 | 1 |
| 14.10-18.10 | 7 | 1 |
| 21.10-25.10 | 8 | 1А |
| ноябрь | 28.10-01.11 | 10 | К |
| 04.11-08.11 | 11 | 1 |
| 11.11-15.11 | 12 | 1 |
| 18.11-22.11 | 13 | 1 |
| декабрь | 02.12-06.12 | 14 | 1 |
| 09.12-13.12 | 15 | 1 |
| 16.12-20.12 | 16 | 1 |
| 23.12-27.12 | 17 | 1А |
| 30.12-03.01 | 18 | К |
| январь | 06.01-10.01 | 19 | К |
| 13.01-17.01 | 20 | 1 |
| 20.01-24.01 | 21 | 1 |
| 27.01-31.01 | 22 | 1 |
| февраль | 03.02-07.02 | 23 | 1 |
| 10.02-14.02 | 24 | 1 |
| 17.02-21.02 | 25 | 1 |
| 24.02-28.02 | 26 | 1 |
| март | 02.03-06.03 | 27 | 1 |
| 09.03-13.03 | 28 | 1 |
| 16.03-20.03 | 29 | 1А |
| 23.03-27.03 | 30 | К |
| апрель | 30.03-03.04 | 31 | 1 |
| 06.04-10.04 | 32 | 1 |
| 13.04-17.04 | 33 | 1 |
| 20.04-24.04 | 34 | 1 |
| 27.04-01.05 | 35 | 1 |
| май | 04.05-08.05 | 36 | 1 |
| 11.05-15.05 | 37 | 1 |
| 18.05-22.05 | 38 | 1А |
| 25.05-29.05 | 39 | Н |
| июнь | 01.06-05.05 | 40 | Н |
| 08.06-12.06 | 41 | Н |
| 15.06-19.06 | 42 | Н |
| 22.06-26.06 | 43 | Н |
| июль | 29.06-03.07 | 44 | Н |
| 06.07-10.07 | 45 | Н |
| 13.07-17.07 | 46 | Н |
| 20.07-24.07 | 47 | Н |
| 27.07-31.07 | 48 | Н |
| август | 03.08-07.08 | 49 | Н |
| 10.08-14.08 | 50 | Н |
| 17.08-21.08 | 51 | Н |
| 24.08-28.08 | 52 | Н |
|  | всего учебных недель/ часов | | 34/34 |
|  | всего часов по программе | теор | 17 |
|  |  | практ | 17 |

Условные обозначения: ведение занятий по расписанию

А

Пропромежуточная аттестация

К

Канканикулярный период

Н

Проведение занятий не предусмотрено расписанием

Праздничные дни: 4 ноября, 1-6 января, 23 февраля, 8 марта, 1 мая, 9 мая

**Содержание программы**

**Раздел 1. Из истории этикета.**

Происхождение понятия “этикет”. Виды этикета. Аспекты этикета. Значение этикета в прошлом столетии. Роль этикета в настоящее время. Назначение этикетных норм этикета.

**Раздел 2. Азбука общения.**

Обращение –одна из форм речевого этикета. Зависимость обращения людей друг другу, независимо от возраста, пола, социального положения. Формы обращения.

Культура общения при разговоре. Формы выражения просьбы, благодарности, сочувствия. Вежливая просьба в различных ситуациях. Искусство ведения разговора. Роль общения в жизни людей.

Письмо – средство связи и общения между людьми. Культура письма, стиль, тон, внешнее оформление. Традиционное построение писем, аккуратность и разборчивость написания. Ответ на письмо, своевременность ответа.

Телефон в нашей жизни. Номера телефонов, которые должен знать каждый (01, 02, 03), ситуации обращения, данные, которые необходимо сообщить. Построение разговора по телефону.

Улица общественное местонахождение людей. Внешний вид человека перед выходом на улицу. Правила поведения на улице. Умение обратиться с просьбой. Действие в опасных ситуациях. Встреча знакомого на улице.

Правила поведения детей в общественном транспорте. Виды транспорта. Выработка правил поведения. Безопасность на дорогах. Знание правил дорожного движения.

**Раздел 3. Основы этикета.**

Приглашение в гости, способы приглашения. Подготовка к приёму гостей. Законы гостеприимства. Основные правила поведения в гостях. Встреча гостей. Приглашение за стол. Угощение за столом и умение вести беседу.

Понятие сервировки стола. Эстетика украшения блюд на столе. Правила пользования столовыми приборами во время трапезы. Хорошие манеры за столом.

Правила поведения за столом во время принятия пищи. История возникновения столовых приборов. Правила пользования приборами. Как и что есть за столом.

История возникновения народных традиций. Традиции русского гостеприимства. Народные гуляния к различным праздникам. Возникновение примет.

**Раздел 4. Итоговое занятие.**

Повторение изученного. Подведение итогов в форме праздника.

**Форма аттестации: по итогам каждой четверти.**

* «зачет» - высокий, средний, низкий уровень сложности выполняемой работы; высокий средний, низкий уровень технического мастерства; соответствие выполняемых заданий возрасту учащегося; раскрыто содержание материала в объёме программы или продемонстрировано усвоение основного содержания учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно; сущность вопросов раскрыта полно, развернуто, структурировано, логично; правильно и полно даны определения и раскрыто содержание понятий, верно использована терминология, правильно даны определения, понятия и использованы научные термины, допущена неполнота определений, не влияющая на их смысл, и/или незначительные нарушения последовательности изложения, и/или незначительные неточности при использовании терминологии или в выводах или определения понятий недостаточно чёткие, допущены существенные ошибки при их изложении; допущены ошибки и неточности в использовании терминологии, определении понятий; использованы при ответе примеры, иллюстрирующие теоретические положения или не использованы примеры, иллюстрирующие теоретические положения; полно и оперативно даны ответы на дополнительные вопросы, даны ответы на большую часть дополнительных вопросов или не получены ответы на большинство дополнительных вопросов; ответ самостоятельный или в основном самостоятельный.
* «незачет» - серьезные погрешности в исполнении работы, задания; несоответствие репертуара возрасту учащегося; основное содержание учебного материала не раскрыто; не даны ответы на вспомогательные вопросы; допущены грубые ошибки в определении понятий и в использовании терминологии.

Оценочные материалы: группа тестов, кроссворды по узким темам.

### Условия реализации программы:

В учебном процессе для освоения программы необходимы следующие технические средства:

-компьютерное и мультимедийное оборудование для демонстрации компьютерных презентаций в процессе чтения лекций и проведения практических и семинарских занятий;

* пакет прикладных обучающих программ для самостоятельной работы;
* видео- аудиовизуальные средства обучения для использования в процессе практических и семинарских занятий.
* электронная библиотека курса;
* ссылки на интернет-ресурсы.

**Список литературы для учителя.**

1. Бутелёва Б.В. “Поговорим о воспитании”. С.-Пб., 1994 г.
2. Вендербильт Э.К. “Культура поведения, этикет, мораль”. М., 1998 г.
3. Волченко Л.Б. “Этикет”. Ростов-на-Дону, 1996 г.
4. Вольф И.Т. “Современный этикет”. М., 1997 г.
5. Гольдин В.Е. “Речь и этикет”. М., 1983 г.
6. Крохина И.М. “Всё об этикете”. М., 1995 г.
7. Лихачёва Л.С. “Уроки этикета”. Екатеринбург, 1996 г.
8. Николаева Т.Н. “Этикет и мы”. С.-Пб., 1993 г.
9. Мудрик А.В. “Введение в социальную педагогику”. М., 1997 г.
10. Плоткин М.М. “Содержание и организация воспитательной работы в школе-интернате” М., 1982 г.
11. Титаренко А.И. “Нравственные основы общения”. М., 1997 г.
12. Организация и планирование воспитательной работы в специальной (коррекционной) школе-интернате. Пособие для воспитателей. М., 2006.
13. Хрестоматия под редакцией Мухиной В.С. “Лишенные родительского попечения”. М., 1991 г.

**Список литературы для обучающихся.**

1. «Энциклопедия этикета для детей». М., Олма- пресс, 2002 г.
2. «Мир общения». Этикет для детей. С.-П., Каро, 2003 г.